

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (Nar.nov.,br.74/14), članka 14. Stavka 3., članka 48. i članka 96. stavka 2. Zakona o sportu (Nar.nov.,br. 11/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12,94/13 i članak 22. Statuta od 28.04.2007. na sjednici Skupštine održanoj dana 28.08.2015. godine, usvojen je

STATUT

Stolnoteniskog kluba „Križevci-Top 12“

I. Temeljne odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Statutom utvrđuje se naziv i sjedište Stolnoteniskog kluba „Križevci-Top 12“ (u daljnjem tekstu Udruga), izgledu pečata, zastupanju, području djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, uvjetima i načinu učlanjivanja, prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Udruge, njihovom sastavu i načinu sazivanja sjednice, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Udruge, načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom u slučaju prestanka rada Udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

II. Naziv i sjedište Udruge

Članak 2.

- (1) Naziv Udruge je: Stolnoteniski klub “KRIŽEVCI-TOP 12“
- (2) Skraćeni naziv Udruge glasi:S.T.K.“KRIŽEVCI-TOP 12“
- (3) Sjedište Udruge je u Križevcima, Trg sv. Florijana 14
- (4) Odluku o promjeni sjedišta donosi Skupština

Članak 3.

- (1) Udruga ima svoj pečat.
- (2) Pečat je okruglog oblika promjera 30 mm s ispisanim punim tekstom uz rub pečata Stolnoteniski klub “KRIŽEVCI-TOP 12“ i oznaka sjedišta Križevci, a u sredini je gravura stolnoteniskog reketa.
- (3) Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti (Predsjednik i tajnik)

Članak 4.

- (1) Udruga je u svom djelovanju samostalna.
- (2) Udruga je neprofitna pravna osoba upisana u registar Udruga Republike Hrvatske.

Članak 5.

- (1) Udrugu zastupa u pravnom prometu Predsjednik i tajnik.
- (2) Odlukom Izvršnog odbora mogu se odrediti i druge osobe s pravima i obvezama u zastupanju i predstavljanju u granicama danih ovlaštenja.
- (3) Osoba ovlaštena za zastupanje Udruge može biti samo punoljetna, poslovno sposobna osoba ako joj poslovna sposobnost nije oduzeta u dijelu sklapanja pravnih poslova.

Članak 6.

- (1) Udruga djeluje na području općine Križevci.
- (2) Udruga je udruženi član Hrvatskog stolnoteniskog saveza.
- (3) Udruga se može učlaniti i u druge sportske Udruge i saveze Udruge, kada je to u interesu stolnog tenisa kao sporta i nije u suprotnosti sa Zakonom o udrugama i Zakonom o sportu.

III. Područje djelovanja, ciljevi i djelatnosti Udruge

Članak 7.

- (1) Područje djelovanja Udruge je sport.

Članak 8.

- (1) Cilj Udruge je da svojim djelovanjem pridonosi:
 - razvitku i promicanju stolnog tenisa na području općine Križevci,
 - poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih rezultata,
 - razvitku igranja stolnog tenisa u dječjem uzrastu i među mladeži,
 - promicanju odgojnih funkcija stolnog tenisa kao sporta, sportskog ponašanja, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti,
 - širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta,
 - nultoj toleranciji prema nasilju u sportu i svakoj vrsti ovisnosti.

Članak 9.

- (1) U ostvarivanju svojih ciljeva Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:
 - utvrđuje i ostvaruje politiku Udruge, održanja i razvoja stolnog tenisa na području općine Križevci,
 - utvrđuje aktivnosti svojih članova, potiče i promiče igranje stolnog tenisa osobito kod djece i mladeži,
 - brine o kategoriziranim sportašima te sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihov daljnji razvoj,
 - potiče i promovira stolni tenis,
 - organizira i provodi sustav natjecanja na teritorijalnoj razini na području za koje je osnovana,
 - obavlja i druge poslovne zadaće određene ovim Statutom i zakonima.

IV. Članstvo u Udruzi

Članak 10.

(1) Članovi Udruge su pravne i fizičke osobe iz sustava sporta i druge pravne i fizičke osobe čija je djelatnost značajna za stolni tenis i u vezi je sa stolnim tenisom, a koje prebivaju i/ili djeluju na području općine Križevci odnosno Republike Hrvatske.

(2) Članovi Udruge mogu biti i maloljetne osobe i punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti u dijelu sklapanja pravnih poslova, pod uvjetima utvrđenima Zakonom o udrugama.

(3) Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu u učlanjivanje u Udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 11.

(1) O primanju u članstvo i prestanku članstva u Udruzi odlučuje izvršni odbor.

(2) Privremeni član ima sva prava i obveze Udruge osim prava odlučivanja te prava da bude biran.

Članak 12.

(1) Prava članova Udruge su:

1. da sudjeluju u programima i radu Udruge,
2. da biraju i budu birani u tijela Udruge,
3. da budu obavještavani o radu Udruge i njezinih tijela i
4. da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad tijela Udruge te upozorenja u skladu s odredbom članka 42., st.2. Zakona o udrugama o kojima nadležno tijelo Udruge mora donijeti odluku u roku od 30 dana od dana primitka upozorenja.

Članak 13.

(1) Obveze članova Udruge su:

1. da rade na ostvarivanju ciljeva Udruge i promidžbi zajedničkih uvjerenja, interesa i ciljeva,
2. da se dostojanstveno i s poštovanjem odnose prema ugledu Udruge,
3. da štite zajedničke interese članova Udruge kao i Udruge u cjelini,
4. da se pridržavaju Statuta i drugih obvezujućih akata koje donose Skupština Udruge i
5. da redovito plaćaju članarinu sukladno odluci Skupštine Udruge.

Članak 14.

(1) Postupak o stegovnoj odgovornosti člana Udruge pokreće Predsjednik Udruge odnosno njegov zamjenik u roku od 30 dana od dana saznanja za povredu obveze.

(2) Zbog povrede obveze Skupština Udruge može članu Udruge izreći:

1. opomenu,
 2. isključenje iz članstva Udruge.
- (3) Postupak se provodi odgovarajućom primjenom odredaba članka 58., do 95. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09) osim odredbe članka 67., koja se odnosi na novčane kazne za svjedoke i vještake koja se neće primjenjivati u postupku o stegovnoj odgovornosti.
- (4) Odluku o isključenju člana donosi Skupština Udruge nadpolovičnom većinom nazočnih članova na sjednici.
- (5) Protiv odluke o isključenju iz članstva Udruge može se, u roku od 15 dana od dana primitka odluke o isključenju, podnijeti prigovor Skupštini Udruge, koja o prigovoru donosi odluku dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge, u roku 30 dana od dana primitka prigovora, i ta odluka je konačna.
- (6) Postupak o stegovnoj odgovornosti ne može se pokrenuti nakon isteka 6 mjeseci od dana kada je počinjena povreda.

Članak 15.

- (1) Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi.
- (2) Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

V. Tijela Udruge

Članak 16.

- (1) Članovi upravljaju Udrugom neposredno, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u Skupštini i tijelima Udruge te na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 17.

- (1) Tijela Udruge su:
 1. Skupština
 2. Izvršni odbor
 3. Nadzorni odbor
 4. Predsjednik
 5. Tajnik

a) Skupština Udruge

Članak 18.

- (1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
- (2) Skupštinu Udruge čine svi članovi.

Članak 19.

- (1) Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje 1 put godišnje.
- (2) Svake 4-e godine saziva se redovna izborna sjednica Skupštine.
- (3) Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od 1/2 ukupnog broja članova starijih od 18 godina koji su platili članarinu.
- (4) U slučaju nedostatka kvoruma (natpolovične većine članova) daljnji tijek sjednice Skupštine odgađa se za 30 minuta. Odgođena sjednica može nastaviti s radom ako je prisutna najmanje 1/3 svih članova, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.
- (5) U slučaju nedostatka kvoruma sjednica Skupštine se odgađa za 8 dana.
- (6) Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno ili kada se za jedno mjesto u tijelima i organima Udruge javi više kandidata. U slučaju isteka mandata svih tijela, Skupštinu saziva Predsjednik.

Članak 20.

- (1) Skupštinu saziva Predsjednik Udruge:
 - kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
 - na temelju zaključka Izvršnog odbora,
 - na zahtjev najmanje 1/4 članova,
 - na zahtjev Nadzornog odbora.
- (2) Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu dostavlja se članovima odnosno predstavnicima najmanje 7 dana prije održavanja Skupštine.
- (3) Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značenja iziskuju prosudbenu raspravu ili se predlaže rasprava o Statusnim pitanjima (prestanak rada, stečaj, likvidacija, udruživanje itd.) materijali za raspravu dostavljaju se najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine. U takvim i drugim slučajevima za donošenje odluke potrebna je većina svih članova u Skupštini Udruge.
- (4) U izuzetnim slučajevima i situacijama Predsjednik može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

Članak 21.

- (1) Skupština Udruge obavlja sljedeće poslove:
 - usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
 - bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje Udruge,
 - bira i razrješava druga tijela Udruge,
 - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruga,
 - usvaja Plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
 - usvaja godišnje financijsko izvješće,
 - utvrđuje politiku i programsku orijentaciju Udruge,
 - utvrđuje smjernice za natjecanje pri dodjeli financijskih sredstava u programima javnih potreba te objedinjuje i usklađuje programe za stolni tenis,
 - o promijeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
 - donosi odluku o Statusnim promjenama,
 - imenuje likvidatora Udruge,

- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

b) Izvršni odbor

Članak 22.

- (1) Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Udruge koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Udruge.
- (2) Članovi Izvršnog odbora imaju prava, dužnosti i odgovornosti.

Članak 23.

- (1) Izvršni odbor ima 5 članova.
- (2) Članovi Izvršnog odbora biraju se na prijedlog Predsjednika Udruge iz redova članova Udruge u Skupštini, na vrijeme od 4 godine i mogu biti ponovo birani.
- (3) Predsjednik Udruge je član Izvršnog odbora po položaju.

Članak 24.

- (1) Sjednice Izvršnog odbora održavaju se u pravilu najmanje jednom u 6 mjeseci, a saziva ih Predsjednik Udruge. U slučaju potrebe sjednice se mogu održavati i češće.
- (2) Poziv za sjednicu Izvršnog odbora s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se članovima u pravilu 7 dana prije održavanja sjednice.
- (3) Sjednica se može sazvati i u kraćim rokovima.
- (4) Sjednica se može održati putem video linka ili telefonski.
- (5) U slučaju hitnosti može se zatražiti mišljenje članova Izvršnog odbora elektronskom poštom. Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastavit će se zapisnik i donijeti zaključak koji se ovjerava na sljedećoj sjednici Izvršnog odbora.
- (6) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge, sjednicu Izvršnog odbora saziva član Izvršnog odbora kojeg ovlasti Predsjednik.
- (7) Predsjednik ili ovlaštena osoba saziva sjednicu Izvršnog odbora:
 - Nadzornog odbora Udruge
 - Najmanje 4 člana Izvršnog odbora
 - Najmanje 1 / 5 svih članova Udruge

Članak 25.

- (1) Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.
- (2) Izvršni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.
- (3) Izvršni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 26.

- (1) Članovi Izvršnog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Skupštini Udruge.

- (2) Skupština u ostvarivanju svojih prava iz stavka 1. Ovog članka može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini.
- (3) Skupština može opozvati Izvršni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut ili politiku koju je utvrdila Skupština ili nije izvršio odluke Skupštine.
- (4) Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu ili ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Izvršnog odbora.
- (5) Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani. Prijedlog za opoziv može podnijeti svaki član Udruge i Predsjednik.
- (6) U slučaju prestanka mandata Predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje i svim članovima Izvršnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi Predsjednik.

Članak 27.

(1) Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština,
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
- imenuje i razrješava tajnika Udruge,
- organizira rad i djelovanje Udruge između sjednica Skupštine,
- provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine Udruge,
- donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Udruge i izvršavanje programa Udruge ako ovim Statutom nisu stavljani u nadležnost Skupštine,
- odlučuje o primanju svih članova Udruge,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa Udruge,
- izvršava financijski plan Udruge i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima Udruge,
- donosi odluku o uporabi i zaštiti znakovlja Udruge,
- imenuje Predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Udruge, obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktom Udruge ili koje mu povjeri Skupština,
- određuje namjenu i kontrolira utrošak sredstava ostvarenih gospodarskim ili drugim djelatnostima,
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, s tim što o tome izvještava Skupštinu na njenoj narednoj sjednici,
- Odlučuje o visini članarine.

c) Predsjednik Udruge

Članak 28.

- (1) Za Predsjednika Udruge može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne većina svih članova u Skupštini.
- (2) Mandat Predsjednika traje 4 godine i isti može ponovo biti biran.
- (3) Predsjednik Udruge je po položaju Predsjednik Izvršnog odbora i član Skupštine Udruge.
- (4) Predsjednik Udruge je za svoj rad odgovoran Skupštini i Izvršnom odboru Udruge.

Članak 29.

(1) Predsjednik Udruge:

- rukovodi radom Udruge, te zastupa i predstavlja Udrugu,
- usklađuje rad Skupštine i drugih tijela Udruge,
- saziva, predsjedava i rukovodi sjednicom Skupštine i Izvršnog odbora,
- brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Izvršnog odbora,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor,
- za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge.

(2) Kao osoba ovlaštena za zastupanje Predsjednik:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drukčije propisano
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar Udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge

d) Tajnik Udruge

Članak 30.

- (1) Tajnika imenuje Izvršni odbor iz redova članova Udruge.
- (2) Mandat tajnika traje 4 godine i može se izborom ponoviti.
- (3) Tajnik radi volonterski.
- (4) Za svoj rad tajnik odgovara Skupštini, Izvršnom odboru i Predsjedniku Udruge.

Članak 31.

- (1) Tajnik može biti razrješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako svojim radom povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Udruge, zbog čega nastanu štetne posljedice za Udrugu, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine, Izvršnog odbora, Predsjednika Udruge te zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.
- (2) O razrješenju tajnika odlučuje Izvršni odbor.
- (3) Inicijativu za rješenje mogu dati Predsjednik, Izvršni odbor i Nadzorni odbor.
- (4) Tajnik može biti razrješen dužnosti i na vlastiti pisani zahtjev.

Članak 32.

- (1) Tajnik sudjeluje u radu Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela.
- (2) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika zamjenjuje osoba koju odredi Izvršni odbor.

Članak 33.

(1) Tajnik:

- obavlja stručne poslove za Udrugu,
- brine i poduzima mjere za ostvarivanje utvrđenog plana i programa Udruge,
- brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Udruge,
- rukovodi radom stručne službe Udruge,
- pomaže u radu Predsjedniku Udruge i drugim tijelima,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednice Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela,
- brine o osiguranju javnosti rada Udruge i poslovima informiranja,
- usko surađuje sa članovima Udruge,
- brine se i organizira sva natjecanja u organizaciji Udruge,
- brine se o izvršenju Programa rada i Financijskog plana Udruge,
- brine o pravovremenom izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora Udruge,
- vodi računa da Predsjednik, članovi Skupštine i Izvršnog odbora budu točno i pravovremeno upoznati sa svim pitanjima i problemima u nadležnosti i od interesa za rad Udruge,
- nalazi sponzore i organizira njihovo predstavljanje u stolnom tenisu,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili Predsjednika Udruge.

e) Nadzorni odbor

Članak 34.

- (1) Članovi Udruge nadziru rad Udruge.
- (2) Nadzor rada, odnosno poslovanja Udruge vrši Nadzorni odbor.
- (3) Nadzorni odbor ima 3 člana.
- (4) Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 godine i može se ponoviti.
- (5) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Izvršnog odbora niti tajnik Udruge.
- (6) Na svojoj prvoj sjednici članovi Nadzornog odbora biraju iz svojih redova Predsjednika.

Članak 35.

(1) Nadzorni odbor:

- kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Udruge,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovorenih i drugih obveza,
- kontrolira i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana,
- o svojim nalazima upoznaje Predsjednika, Izvršni odbor i Skupštinu,
- podnosi Skupštini Udruge izvještaj o svom radu i nalazima.

Članak 36.

- (1) Sjednicu Nadzornog odbora saziva Predsjednik Nadzornog odbora u rokovima prema vlastitoj procjeni, na zahtjev ostalih članova ili na zahtjev Predsjednika Udruge.
- (2) Odluke se donose većinom glasova članova Nadzornog odbora.
- (3) Za svoj rad Nadzorni odbor odgovoran je Skupštini i podnosi joj izvješće o svom radu.
- (4) Tijela Udruge i stručna služba dužni su Nadzornom odboru pružiti sve tražene i potrebne podatke, te omogućiti uvid u dokumente i osigurati uvjete za rad.

VI. Imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom

Članak 37.

- (1) Za ostvarivanje utvrđenih programa Udruga osigurava sredstva iz imovine Udruge.
- (2) Imovinu Udruge čine:
 - novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina,
 - dobrovoljni prilozi i darovi – donacije pravnih i fizičnih osoba,
 - primici od sponzorskih ugovora,
 - novčana sredstva koja je Udruga stekla financiranjem programa Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
 - nepokretne i pokretne stvari,
 - druga imovinska prava.
- (3) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 38.

- (1) Financijsko poslovanje Udruge zasniva se na financijskom planu kojim se raspoređuju sredstva Udruge.
- (2) Mogući višak ostvarenih prihoda nad rashodima u poslovanje raspoređuje se financijskim planom za narednu godinu.
- (3) U Udruzi se vode poslovne knjige i sastavljaju financijska izvješća prema propisima koje definira Zakon o financijskom poslovanju Udruge.

Članak 39.

- (1) Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
- (2) Članovi Udruge ne odgovaraju za obveze Udruge.
- (3) Udruga može stjecati pokretne i nepokretne stvari.
- (4) Skupština Udruge donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.

VII. Obavljanje stručnih i administrativnih poslova

Članak 40.

(1) Obavljanje pojedinih stručno – administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koji se ne mogu ili nije ekonomično obavljati u okviru Udruge, Izvršni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom.

VIII. Javnost rada

Članak 41.

(1) Rad Udruge je javan.

(2) Javnost rada ostvaruje se:

- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima Udruge, tijelima Udruge i drugim osobama u čijem je to interesu,
- objavom na web stranicama Udruge,
- obavještanjem javnosti o radu i poslovanju Udruge putem sredstava javnog priopćavanja i na tiskovnim konferencijama,
- izdavanjem publikacija Udruge,
- na druge prigodne načine.

(3) Iznimno, kada to zahtijeva sadržaj dnevnog reda, sjednice Udruge mogu biti zatvorene za javnost.

IX. Nagrade i priznanja

Članak 42.

(1) Za naročite zasluge u radu na ostvarivanju ciljeva i zadataka, za sportska dostignuća, razvitak i promicanje ugleda Udruge, za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju stolnog tenisa, Udruge svojim članovima, kao i drugim organizacijama te pravnim i fizičkim osobama može dodjeljivati nagrade i priznanja.

(2) Način dodjele priznanja i nagrada, vrste i kriterija, te način predlaganja uređuje se općim aktom (pravilnikom), kojeg na prijedlog Izvršnog odbora donosi Skupština.

X. Prestanak rada Udruge

Članak 43.

(1) Razlozi za prestanak djelovanja Udruge jesu:

1. Odluka Skupštine o prestanku rada Udruge.
2. Pripajanje drugoj Udrugi, spajanjem s drugom Udrugom, podjela Udruge razdvajanjem.
3. Protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Udruge, ako ona nije održana.
4. Pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge.
5. Pokretanje stečajnog postupka.

6. Na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godine dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

(2) U slučaju iz stavka 1. Točaka 1., i 5. Ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Udruge u registar Udruga u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o prestanku Udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

(3) Činjenice iz stavka 1. Točaka 3., i 6. Ovog članka po službenoj dužnosti utvrđuje rješenjem nadležni ured.

(4) Na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju Udruge nadležni ured donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka.

Članak 44.

(1) U slučajevima iz članka 41. Stavka 1. Točaka 1., 3., 4., i 6., ovog Statuta provodi se postupak likvidacijske Udruge.

(2) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju je imenovala Skupština Udruge i koja je kao likvidator upisana u registar Udruge.

(3) Likvidator ne mora biti član Udruge.

(4) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka i brisanja Udruge iz registra.

(5) Nad Udrugom se može provesti i skraćeni likvidacijski postupak, sukladno odredbama članka 51. Zakona o udrugama.

Članak 45.

(1) Brisanjem iz registra Udruga, Udruga prestaje postojati.

(2) Postupkom postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične Statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

(3) Udruga nema pravo dijeliti imovinu svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanjem, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

XI. Način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge

Članak 46.

(1) Sve međusobne sporove proizašle iz članstva u Udruzi i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Udruge, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Izvršnog odbora.

XII Prijelazne i završne odredbe

Članak 47.

(1) Statut kao i ostale akte, koje donosi Skupština, donose se napolovičnom većinom glasova nazočnih članova odnosno predstavnika Udruge.

(2) Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.

Članak 48.

(1) Opći akti Udruge uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od 1 godine od njegovog stupanja na snagu.

Članak 49.

(1) Tumačenje odredbi ovog Statuta u nadležnosti je Skupštine.

Članak 50.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se od dana upisa u registar udruga Republike Hrvatske .

Članak 51.

(1) Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut donesen na sjednici Skupštine Kluba od 28.04.2007.godine.

Predsjednik Udruge:
DAMIR KELEK

